

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN :

1. Data Dokumen Pribadi Pegawai
2. MOU
3. Data Fasyankes
4. Laporan Hasil Uji
5. Surat menyurat pimpinan dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya
6. Hasil Audit SPI sesuai peraturan yang berlaku
7. Rekaman wawancara investigasi dan pemeriksaan SKI
8. Laporan hasil investigasi SKI
9. Dokumen Keuangan (Rincian Laporan Keuangan BPAFK Surakarta sebelum diaudit)
10. Hukuman Disiplin Teguran Lisan
11. Hukuman Disiplin Teguran Tertulis
12. Berkas Hukuman Disiplin Pegawai
13. Lembar konsul internal
14. Hasil pemeriksaan kesehatan pegawai
15. Kode Akses Email dan Password
16. Surat Panggilan Saksi Ahli
17. Data Pribadi Mahasiswa Magang/ Penelitian